बिहार विद्यालय परीक्षा

विज्ञप्ति संख्या–पी.आर. 111/2022

सत्र 2022–2024 के लिए इण्टरमीडिएट कक्षा में राज्य के उच्च माध्यमिक स्तर की शिक्षा प्रदान कर विद्यालय/इंटर महाविद्यालय/गैर सरकारी डिग्री महाविद्यालय/अंगीभूत डिग्री महाविद्यालय में

विद्यार्थियों से अनुरोध है कि वे आवेदन करने से पूर्व इस विज्ञप्ति को पूरा पढ़ें तथा OFSS डाउनलोड कर उसे पूरा पढ़ें और उसके बाद ही ऑनलाईन आवेदन करें। आवेदन करने में

एतद् द्वारा राज्य के उच्च माध्यमिक स्तर की शिक्षा प्रदान करने वाले सरकार प्राप्त सभी सरकारी/गैर सरकारी उच्च माध्यमिक विद्यालय/इंटर विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि Online Facilitation System for Students (OFSS) सॉफ्टवेयर के माध्यम से इण्टरमीडिएट कक्षा में संचालित/ किया जा रहा है। इन उच्च माध्यमिक विद्यालयों/महाविद्यालयों में नामांकन के लिए विज्ञप्ति संख्या–पी.आर.ए. 104/2022 के द्वारा दिनांक 22.06.2022 आवेदन मांगने की तिथि निर्धारित की गयी थी, जिसे दिनांक–04.07.2022 से 12.07.2022 तक (अर्थात कुल 07 दिन) विस्तारित किया जाता है। आवेदन देना सुनिश्चित करेंगे।

बिहार बोर्ड के अलावा CBSE, ICSE एवं अन्य बोर्ड के उत्तीर्ण विद्यार्थियों को भी ऑनलाइन आवेदन देने के लिए अवसर प्रदान किया गोषित नहीं हुआ है, अतः जब भी CBSE एवं ICSE बोर्ड के विद्यार्थियों का परिणामक जारी किया जायेगा, तब CBSE एवं ICSE बोर्ड के लिए सामान्य होने के बाद प्रथम चयन सूची (First Selection List) जारी किया जाएगा। अर्थात CBSE एवं ICSE बोर्ड के विद्यार्थियों को भी नामांकन होने का अवसर प्रदान किया जाएगा।

2. इण्टरमीडिएट की कक्षा में नामांकन होने के इच्छुक विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि वे सामान्य आवेदन प्रपत्र (Common Application Form) एवं सामान्य सूची पत्र (Common Prospectus) को भलीभाँति अवश्य पढ़ें, ताकि आवेदन देने के क्रम में उन्हें किसी प्रकार की कठिनाई न हो। सामान्य आवेदन प्रपत्र एवं सामान्य सूची पत्र सम्बंधित वेबसाइट www.ofssbihar.in पर उपलब्ध हैं। सामान्य सूची पत्र में विस्तृत जानकारी है। इसे भलीभाँति पढ़ने से इण्टरमीडिएट कक्षा में नामांकन लेने के इच्छुक अभ्यर्थियों को Online Facilitation System for Students (OFSS) के तहत आवेदन करने की प्रक्रिया, चयन की प्रक्रिया, अभ्यर्थियों को नामांकन के लिए चुने जाने पर उन्हें सूचना देने की प्रक्रिया, आरक्षण तथा अन्य के सम्बन्ध में विस्तृत जानकारी मिलेगी। उन्हें यह भी सूचित किया जाता है कि सम्बन्धित उच्च माध्यमिक स्तर की शिक्षा प्रदान करने वाले पंजीकृत प्राप्त सभी सरकारी/गैर सरकारी डिग्री महाविद्यालय/अंगीभूत डिग्री महाविद्यालय में नामांकन हेतु OFSS के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन ही दिया जाना है अर्थात किसी भी स्थिति में ऑफलाइन आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

3. एक मोबाइल नम्बर एवं एक ई–मेल आईडी का इस्तेमाल मात्र एक आवेदन भरने के लिए ही किया जाएगा।

4. सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि वे नामांकन प्रपत्र भरने के पूर्व पिछले वर्ष OFSS के माध्यम से राज्य के विभिन्न इंटर कॉलेज में जिन्हें गये नामांकन (Admission) हेतु भारी की गई सूची का Cut off Marks, OFSS पोर्टल (www.ofssbihar.in) पर पहले अवश्य देख लें, फिर यह तय करें कि वे अपना नामांकन किस विद्यालय/महाविद्यालय में प्राथमिकता के अनुसार लेना चाहते हैं।

5. सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि वे नामांकन (Admission) हेतु विभिन्न विद्यालयों का विकल्प सावधानीपूर्वक चुनें, क्योंकि OFSS के माध्यम से फॉर्म भरते समय एक बार विकल्प चुनने के पश्चात् वही सारे विकल्प (Option) अंतिम विकल्प माने जाएंगे तथा नामांकन प्रक्रिया के दौरान उन्हें बदला नहीं जा सकेगा।

6. **Online Facilitation System for Students (OFSS) का उपयोग करके ऑनलाइन आवेदन कैसे करें, अर्थात् ऑनलाइन आवेदन की प्रक्रिया**– ऑनलाइन नामांकन के लिए विभिन्न माध्यम से विद्यार्थी आवेदन कर सकते हैं, जिसकी विस्तृत प्रक्रिया निम्नवत् है –

क. सहज समुदाय केन्द्र के द्वारा आवेदन भरने की प्रक्रिया –

विद्यार्थी सहज समुदाय केन्द्र पर जाकर Online Facilitation System for Students (OFSS) माध्यम के तहत ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। इसके लिए राज्य के 6188 सहज समुदाय केन्द्र प्रशिक्षित किये गये हैं, जिसकी सूची वेबसाइट www.ofssbihar.in पर उपलब्ध है। सहज समुदाय केन्द्र के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन के लिए उन्हें निम्नलिखित बातों से गुजरना होगा –

सहज समुदाय केन्द्र के माध्यम से आवेदन करने के विभिन्न चरण –

अगर विद्यार्थी सहज समुदाय केन्द्र के माध्यम से आवेदन करते हैं तो उन्हें सहज समुदाय केन्द्र पर जाना होगा। आवेदक अथवा सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर वेबसाइट www.ofssbihar.in पर जाकर आवश्यकतानुसार फॉर्म संख्या 5 अथवा फॉर्म संख्या 6 डाउनलोड करके उसका प्रिंट निकाल सकते हैं। उन्होंने जिस बोर्ड से परीक्षा उत्तीर्ण की है, जिस वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण की है उसके अनुसार सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर से सूचित फॉर्म लेंगे –

फॉर्म संख्या	विवरण
फॉर्म संख्या 5	अगर विद्यार्थी ने दसवीं की परीक्षा बिहार विद्यालय परीक्षा समिति, पटना से उत्तीर्ण की है।
फॉर्म संख्या 6	अगर विद्यार्थी ने दसवीं की परीक्षा या समकक्ष परीक्षा सीबीएसईएक्स, आईसीएसईएक्स अथवा किसी अन्य केन्द्र अथवा राज्य के बोर्ड से उत्तीर्ण की है।

i. फॉर्म संख्या 5 या फॉर्म संख्या 6 को डाउनलोड करें।

ii. विद्यार्थी सभी विस्तृत जानकारी फॉर्म में भरने के बाद फॉर्म को नीचे हस्ताक्षर करें।

iii. विद्यार्थी सभी जानकारी अंग्रेजी के CAPITAL अक्षर में भरें।

iv. फॉर्म भरने के पश्चात विद्यार्थी फॉर्म के अनुलग्नक में नामांकन के विकल्प भरेंगे।

v. फॉर्म पूरी तरह भर जाने के पश्चात् आवेदक को सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर को अपने फॉर्म के साथ एक रंगीन पासपोर्ट आकार का फोटो भी देना होगा।

vi. सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर उस फॉर्म में भरी जानकारी को ऑनलाइन आवेदन फार्म में भर देंगे।

vii. ऑनलाइन आवेदन भरने के बाद सहज समुदाय केन्द्र ऑपरेटर आवेदक का **Preview** कम्प्यूटर स्क्रीन पर आवेदक को दिखा देंगे।

viii. सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर ने आवेदक ने जिस विकल्प को भरा है उस भरे हुये आवेदन की टीकाना और आवेदक निर्धारित समय में भर लेंगे। अगर भरे हुये सभी विकल्प सही है तो सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर **CONFIRM** बटन क्लिक करेंगे। अगर भरे हुये सही नहीं प्रतीत हो रहे हैं तो सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर **MODIFY** बटन को क्लिक करेंगे।

ix. जब ऑपरेटर **MODIFY** बटन को क्लिक करेंगे तो आवेदन फार्म फिर से खुल जायेगा और ऑपरेटर गलतियों को सुधार सकेंगे।

x. जब ऑपरेटर **CONFIRM** बटन को क्लिक करेंगे तो **SYSTEM** से विद्यार्थी के निर्धारित मोबाइल नम्बर पर एक **OTP (One Time Password)** जायेगा।

xi. विद्यार्थी ऑपरेटर को **OTP (One Time Password)** बतायेंगे और ऑपरेटर से **OTP (One Time Password)** भरेंगे और तब विद्यार्थी का मोबाइल नम्बर **CONFIRM** हो जायेगा।

xii. मोबाईल नम्बर के **CONFIRM** होने के बाद विद्यार्थी को आवेदन शुल्क रू0 350/– नगद सहज समुदाय केन्द्र को देना होगा।

xiii. सफलतापूर्वक भुगतान होने के पश्चात **SYSTEM** से आवेदन की स्वीकृति प्रति उपलब्ध हो जायेगी। सहज समुदाय केन्द्र के ऑपरेटर उसकी छायाप्रति निकालकर विद्यार्थी को दे देंगे। विद्यार्थी को सलाह दी जाती है कि वे इस प्रति रसीद को सुरक्षित रखेंगे।

xiv. आवेदन सफलतापूर्वक जमा होने के पश्चात विद्यार्थी को **User ID** और **Password** उनके द्वारा दर्ज कराई गयी मोबाइल और ई–मेल पर मिलेगा।

xv. कृपया ध्यान दें: आवेदन शुल्क रू0 350/– जमा किये बिना आवेदन स्वीकृत नहीं माना जायेगा। यह अनिवार्य है कि आवेदन के साथ आवेदन शुल्क भी जमा किया जाय।

ख. जिला निबंधन सह परामर्श केन्द्र (District Registration cum Counselling Centre) जिसे संक्षेप में DRCC कहा जाता है, के द्वारा आवेदन भरने की प्रक्रिया –

विद्यार्थी जिला निबंधन सह परामर्श केन्द्र पर जाकर OFSS (Online Facilitation System for Students) व्यवस्था के तहत ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं।

जिला निबंधन–सह–परामर्श केन्द्र (District Registration-cum-Counselling Centre) के माध्यम से आवेदन करने के विभिन्न चरण –

अगर विद्यार्थी जिला निबंधन सह परामर्श केन्द्र के माध्यम से आवेदन करते हैं तो उन्हें जिला निबंधन सह परामर्श केन्द्र पर जाना होगा। आवेदक अथवा जिला निबंधन सह परामर्श केन्द्र के ऑपरेटर वेबसाइट www.ofssbihar.in पर जाकर आवश्यकतानुसार फॉर्म संख्या 7 अथवा फॉर्म संख्या 8 डाउनलोड करके उसका प्रिंट निकाल सकते हैं। उन्होंने जिस बोर्ड से परीक्षा उत्तीर्ण की है, जिस वर्ष परीक्षा उत्तीर्ण की है उसके अनुसार जिला निबंधन–सह–परामर्श केन्द्र (District Registration- cum-Counselling Centre-DRCC) के ऑपरेटर से सूचित फॉर्म लेंगे –

आवेदन फार्म में भर देंगे।

vii. ऑनलाइन आवेदन भरने के बाद जिला निबंधन सह परामर्श Registration-cum-Counselling Centre) के ऑपरेटर आवेदक कम्प्यूटर स्क्रीन पर आवेदक को दिखा देंगे।

viii. विद्यार्थी पूरी जानकारी को भरी–गिरी जाँच लेंगे कि सभी भरी गयी है।

ix. मोबाइल नम्बर दर्ज होने के बाद विद्यार्थी को ई–भुगतान की प्रक्रिया

x. विद्यार्थी अपने पास के इंडियन बैंक (इलाहाबाद बैंक) की आवेदन शुल्क ई–भुगतान के माध्यम से जमा करेंगे। इंडियन बैंक के माध्यम से आवेदन शुल्क जमा करने हेतु रू0 24/– अतिरिक्त (इलाहाबाद बैंक) में भुगतान करना होगा, जो बैंक का सेवा शुल्क आवेदन शुल्क जमा करने के 48 घंटे से 72 घंटे के बाद भुगतान की पोर्टल पर अपडेट हो जायेगी।

xi. भुगतान की सूचना अपडेट होने के बाद विद्यार्थी को **Password** उनके द्वारा दर्ज कराई गयी मोबाइल और ई–मेल पर

xii. कृपया ध्यान दें: आवेदन शुल्क रू0 350/– जमा किये स्वीकृत नहीं माना जायेगा। यह अनिवार्य है कि आवेदन के शुल्क भी जमा किया जाय।

ग. अपने घर से अथवा किसी अन्य स्थान के कम्प्यूटर, जिसमें इंटरनेट की सुविधा उपलब्ध हो, आवेदन भरने की प्रक्रिया

अपने घर से कम्प्यूटर के माध्यम से जिसमें इंटरनेट की सुविधा OFSS (Online Facilitation System for Students) ऑनलाइन आवेदन भरने का विभिन्न तरीका है।

आवेदन भरने के पहले निम्नलिखित जानकारी अपने पास रखें

- यदि विद्यार्थी ने दसवीं की परीक्षा बिहार विद्यालय परीक्षा समिति उत्तीर्ण की है तो अपना रोल कोड, रोल नं0 तथा जन्म तिथि तैयार रखें।
- यदि विद्यार्थी ने दसवीं की परीक्षा बिहार विद्यालय परीक्षा समिति किसी अन्य बोर्ड से उत्तीर्ण की है तो अपना प्रमाणपत्र तैयार रखें।
- विद्यार्थी अपना पासपोर्ट साइज फोटो का स्कैन कॉपी कम्प्यूटर ताकि सामान्य आवेदन प्रपत्र भरते समय जब जरूरत हो तो अपलोड कि
- मोबाईल नम्बर
- ई–मेल

i. आवेदक किसी भी ब्राउजर के माध्यम से www.ofssbihar.in

ii. सामान्य आवेदन प्रपत्र (Common Application Form) पर

iii. दिये गये दिशा–निर्देश को ध्यान पूर्वक पढ़े।

iv. Check Box और पढ़ने उपरांत I Accept पर क्लिक करने पर शर्तों को स्वीकार करें।

v. इसके बाद सामान्य आवेदन प्रपत्र (Common Application कम्प्यूटर पर खुल जायेगा।

vi. यदि विद्यार्थी ने दसवीं की परीक्षा बिहार विद्यालय परीक्षा समिति से उत्तीर्ण होने का रोल, रोल कोड, रोल नम्बर और जन्म तिथि उपरोक्त अन्य जानकारियाँ और प्रपत्रों अपने अपने आवेदन प्रपत्र में भर लेंगे।

vii. अगर आवेदक किसी अन्य बोर्ड से दसवीं या समकक्ष परीक्षा यह आवश्यक है कि सामान्य आवेदन प्रपत्र में सभी जानकारी भरी करें।

viii. सभी जानकारियों को एक बार भर लेने के बाद आवेदक सामान्य आवेदन प्रपत्र (Common Application Form) में अपना फोटो अपलोड करना आवश्यक है।

ix. सभी जानकारी को भर लेने के बाद आवेदक को नामांकन के सुलभ है। आवेदक न्यूनतम 12 विकल्प और अधिकतम 20 विकल्प 1 विद्यालय अथवा महाविद्यालय में 1 विषय 1 विकल्प मान सकेगा।

x. नामांकन के विकल्प भरने के लिए विद्यार्थी निम्नलिखित प्रक्रिया

- **Drop Down** लिस्ट से जिला को चुने।
- जिला चुनने के बाद विद्यालय अथवा महाविद्यालय को चुनें।
- महाविद्यालय चुनने के बाद संकाय को चुनें। जैसे– कला, विज्ञान
- **Submit** बटन पर क्लिक करें।
- **Submit** बटन पर क्लिक करने के बाद आपका विकल्प दर्ज हो
- इस प्रकार से आप सामान्य आवेदन प्रपत्र में न्यूनतम 1 अधिकतम 20 विकल्प चुन सकते हैं।

xi. उच्च प्राथमिकता वाले विकल्प पहले भरें। मान लिया जाय कि वे नामांकन के लिए आपकी पहली प्राथमिकता बिहार संस्थान में है और दूसरी प्राथमिकता या विकल्प बिहार संस्थान में कॉलेज में है, तो अगर एक एक्स कॉलेज में पहली प्राथमिकता का विकल्प उपरांत कॉलेज और कार्यों का विकल्प भरें। इसी प्रकार नामांकन के लिए अगर आपकी पहली प्राथमिकता पटना स्थित पटना है, और दूसरी प्राथमिकता राज्य स्तर मोहन राय पटना है, तो आप पहले कॉलेजिएट स्तर में पहली प्राथमिकता भरें और उसके उपरांत दूसरी प्राथमिकता में राज मोहन राय पटना का विकल्प भरें।

xii. एक बार जब आपने सामान्य आवेदन प्रपत्र (Common Form) भर दिया है तो कृपया एक बार फिर इसे ध्यानपूर्वक पढ़ कोई गलती आप से हुई है तो उसका पता आपको चल जाये। आवेदन पूरा विवरण अगर आपको सही लगता है तो **Submit** बटन को क्लि

xiii. इसके उपरान्त कम्प्यूटर स्क्रीन पर भरे हुये आवेदन का **Pre** देगा।

xiv. कृपया इसके उपरान्त भरे हुए आवेदन की प्रपत्र दोबारा जाँच आवेदन प्रपत्र में सभी जानकारियाँ आप सही पाते हैं तो **Confirm** करें। अगर भरी हुई जानकारियों को आप सही नहीं पाते हैं तो आप को क्लिक करें।

xv. **Modify** बटन को क्लिक करने पर सामान्य आवेदन प्रपत्र **Application Form)** आपको पुनः दिखाई देगा। इसे देखकर आप उस जानकारी को सुधार कर सकते हैं जिसे आप सुधारना चाहते हैं। **Confirm** बटन को क्लिक करें।

xvi. **Confirm** बटन को क्लिक करने के बाद आपके निर्धारित मो यह संकेतक या पद्धति आपको एक **OTP (One Time Password)**

xvii. **System** में **OTP (One Time Password)** को डालें और आपका मोबाइल नम्बर सुनिश्चित हो जायेगा।

xviii. एक बार मोबाइल नम्बर सुनिश्चित हो जाने के बाद आपको भुगतान करने का निर्देश मिलेगा। यह रू0 350/– का भुगतान होगा। यह भुगतान आप ऑनलाइन माध्यम **(Debit Card, Cre Net Banking)** द्वारा भी कर सकते हैं। इसके अलावा अगर आप यह भुगतान ई–चालान के माध्यम से भी कर सकते हैं। ई–चालान अगर आप भुगतान करना चाहते हैं तो इसके लिए आवश्यक होगा भुगतान प्रति लेकर आप इसे अपने नजदीकी निर्धारित इंडियन बैंक के शाखा में जमा करें।

xix. सफलतापूर्वक भुगतान सुनिश्चित हो जाने के बाद यह प्रपत्र भरे गये आवेदन से संबंधित एक प्रतिलिपि **(Acknowledgmen** करेगी। आपको सलाह दी जाती है कि यह मुद्रित **(Acknowledgment Copy)** आप निकाल कर रख लें ताकि भविष्य